

Admisiones por Secretaría Virtual

Guía de acceso a la Secretaría Virtual

mediante la identificación con certificado digital, usuario Raíces u otros



INDICE

1	RESUMEN.....	3
2	IDENTIFICACIÓN DE CL@VE.....	3
2.1	Cl@ve móvil	4
2.2	DNIe / Certificado electrónico.....	6
2.3	Identificación con identidad digital europea	6
2.4	Cl@ve PIN.....	7
2.5	Cl@ve permanente.....	8
3	IDENTIFICACIÓN POR @SCV (SMS AL MÓVIL)	9
4	IDENTIFICACIÓN POR USUARIO RAÍCES / ROBLE	13

1 RESUMEN

Es recomendable hacer la solicitud de admisión por Secretaría Virtual, pues tiene la ventaja de no tener que desplazarse al centro educativo y es un trámite muy sencillo.




La admisión por Secretaría Virtual requiere una identificación previa. Ésta se puede hacer usando diferentes métodos que ofrece Raíces:

- **Cl@ve**, incluyendo **DNle o certificado digital, identificación electrónica cl@ve** para las Administraciones Públicas. o identificación con el nodo **eIDAS** para ciudadanos europeos.
- **@SCV**, generando un usuario que será comprobado a través de un código que llegará al **teléfono móvil**.
- **Usuario Raíces/Roble**, si se tiene.

Es necesario recalcar que, para acceder, no hace falta que tengas DNle o certificado digital ni tampoco usuario Raíces, sino que puedes utilizar el segundo método, aunque deberás registrarte.

Existen estos tres métodos de identificación, que dan cobertura a todos los solicitantes.

Acceso a Usuario

	<p>Autenticación - Cl@ve</p>	<p><i>Podrá presentar la solicitud sin necesidad de desplazarse al centro educativo, sin necesidad de tener instalado su certificado digital.</i></p>	Acceder
	<p>Autenticación - @SCV</p>	<p><i>Podrá presentar la solicitud sin necesidad de desplazarse al centro educativo, sin necesidad de tener instalado su certificado digital. Si todavía no está registrado regístrese aquí.</i></p>	Acceder
	<p>Autenticación - Roble</p>	<p><i>Podrá presentar la solicitud sin necesidad de desplazarse al centro educativo, sin necesidad de tener instalado su certificado digital a través del usuario de Roble.</i></p>	Acceder

2 IDENTIFICACIÓN DE CL@VE

Plataforma de identificación para las Administraciones

Seleccione el método de identificación de Cl@ve



Cl@ve Móvil

Acceso mediante Cl@ve Móvil. Puede descargar la aplicación en [Apple Store](#) o en [Google Play](#).

[Acceso Cl@ve Móvil](#)



DNle / Certificado electrónico

Cualquier certificado electrónico cualificado.

[Acceso DNle / Certificado electrónico](#)



Ciudadanos UE

Sistemas de identificación de otros países de la UE.

[Acceso Ciudadanos UE](#)



Cl@ve PIN

Código temporal personal recibido en el teléfono móvil. Para usarlo es necesario [registrarse](#).

[Acceso Cl@ve PIN](#)



Cl@ve permanente

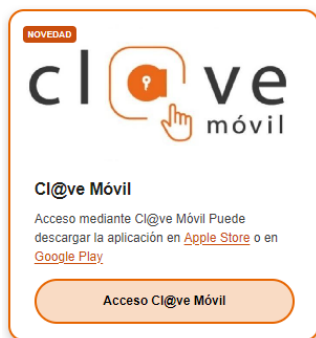
Usuario y contraseña. Para usarlo es necesario [registrarse](#).

[Acceso Cl@ve permanente](#)

La identificación se realizará automáticamente si no han pasado más de 60 minutos desde su última identificación.

2.1 Cl@ve móvil

Con este método no hace falta que tengas un certificado digital, pero sí es recomendable, aunque no imprescindible, tener instalada la APP Cl@ve en tu teléfono móvil. Puedes descargarla a través de los enlaces que verás en la imagen:



Al pulsar en el botón **Acceso Cl@ve Móvil**, se abrirá la página **Autenticación por Cl@ve Móvil**, con el código de verificación y los pasos a seguir:

Tiempo de caducidad de la petición
3:20
 Código de verificación
IA8

Escanear con APP Cl@ve

Organismo solicitante
 Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid (MadridDigital)

1. Abra la APP Cl@ve. [¿No la tiene instalada?](#)
2. Pulse en **escanear código QR**.
3. Apunte la cámara hacia esta pantalla para escanear el código QR.
4. Confirme la petición de autenticación en la APP.
5. No cierre esta página, en unos segundos se le redirigirá automáticamente.

Si no puede acceder escaneando el código QR con la APP Cl@ve, también puede [continuar con la autenticación por Cl@ve móvil sin lectura del QR](#).

Hay un cronómetro pues, por seguridad, el tiempo para completar los pasos es limitado. Si expira, has de volver a empezar, desde la página de inicio de la Secretaría Virtual:

2.1.1. Si tienes instalada la APP Cl@ve en tu teléfono móvil, abre la aplicación en tu teléfono y, desde ella, escanea el código QR y sigue los pasos:

a) Pulsa **ESCANEAR CÓDIGO QR** y apunta la cámara hacia el código de la pantalla para escanearlo:

b) Confirma la petición de autenticación en la APP, (lee las medidas de seguridad primero).

c) Finalmente, pulsa **ACEPTAR**

Quedaras identificado:

y ya podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión.

2.1.2. Si no tienes instalada la APP Cl@ve en tu teléfono móvil (o no puedes acceder escaneando el código QR), al pulsar en el botón **Acceso Cl@ve Móvil** se abrirá la página **Autenticación por Cl@ve Móvil** y podrás continuar con la autenticación sin lectura del código QR. Ten a mano tu DNI/NIE, pues va a ser necesario poner la fecha de validez/expedición. Pulsa en el enlace:

Si no puede acceder escaneando el código QR con la APP Cl@ve, también puede [continuar con la autenticación por Cl@ve móvil sin lectura del QR.](#)

Al pulsar en el enlace, el sistema te pedirá que introduzcas el número de DNI/NIE:

Identificación

Introduce tu DNI/NIE

¿Tienes dudas? visita la [ayuda del portal de Cl@ve](#)

Al introducirlo, el sistema te pedirá que introduzcas la fecha de validez (o expedición si es un DNI permanente). Cuando lo hayas hecho, pulsa **Continuar**:

Identificación

5

Introduce la **fecha de validez** de tu DNI (o fecha de expedición si es un DNI permanente).

dd/mm/aaaa

¿Cómo obtener la fecha de validez o fecha de expedición de tu DNI? [Completa este campo](#)

Continuar →

¿Tienes dudas? visita la [ayuda del portal de Cl@ve](#)

Si no sabes dónde encontrarla, la página te ofrece ayuda.

El sistema, tras unos segundos, te permitirá continuar sin utilizar la APP:

CANCELAR

Tiempo de caducidad de la petición

4:44

Código de verificación

TOM

DNI/NIE

Organismo solicitante

Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid (MadridDigital)

1. En su dispositivo móvil, pulse en el aviso o abra la APP Cl@ve.
2. Confirme la petición de autenticación en la APP.
3. No cierre esta página, en unos segundos se le redirigirá automáticamente.

Si no puede acceder con la APP Cl@ve, en 45 segundos podrá acceder con un PIN por SMS

Pulsa en el enlace que aparecerá al pasar el tiempo indicado:

Si no puede acceder con la APP Cl@ve, puede [acceder con un PIN por SMS.](#)

Recibirás un SMS en el teléfono móvil, con un PIN. Introdúcelo en la casilla correspondiente y pulsa **Acceder**:

Autenticación por Cl@ve PIN

Validar Cl@ve PIN

N.I.F.

Código

PIN

Volver Acceder

Hemos enviado el PIN a su teléfono móvil. Si no lo recibe, pasado un tiempo razonable, puede [Volver a solicitarlo](#)

Si no recibes el PIN, repite la petición.

Quedarás identificado y ya podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión:

2.2 DNle / Certificado electrónico

Tal y como indica, es necesario contar con un sistema de identificación basado en certificado electrónico cualificado, ya sea DNle, o certificado digital de la FNMT o de otro proveedor válido:



Al tenerlo instalado en el ordenador, sencillamente tendrás que seleccionarlo y pulsar **Aceptar**:



Quedarás identificado y ya podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión:



2.3 Identificación con identidad digital europea

Es necesario contar con la identidad digital europea, que habrás tenido que gestionar previamente:

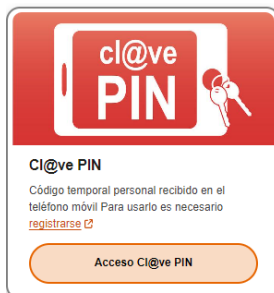


Una vez te identifiques, la Secretaría Virtual reconocerá esta autenticación y ya podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión:



2.4 Cl@ve PIN

Con este método no hace falta que tengas un certificado digital, pero sí es recomendable, aunque no imprescindible, tener instalada la APP Cl@ve en tu teléfono móvil. Puedes descargarla a través del enlace que indica la imagen:



2.4.1. Si tienes instalada la APP Cl@ve en tu teléfono móvil, al pulsar en el botón **Acceso Cl@ve PIN**, el sistema te pedirá que introduzcas tu número de DNI/NIE:

The screenshot shows a white box titled 'Identificación' with a red border. Inside, there is a text input field with the placeholder text 'Introduce tu DNI/NIE'. Below the field, there is a link that says '¿Tienes dudas? visita la ayuda del portal de Cl@ve'.

Al introducirlo, el sistema te pedirá que introduzcas la fecha de validez (o expedición si es un DNI permanente). Cuando lo hayas hecho, pulsa **Continuar**:

The screenshot shows the 'Identificación' screen with a red border. The first input field contains the number '5'. Below it, there is a text input field for the date of validity with the placeholder 'dd/mm/aaaa'. A tooltip above the date field says 'Completa este campo ¿Cómo obtener la fecha de validez o fecha de expedición de tu DNI?'. At the bottom, there is a blue button labeled 'Continuar →'. A red arrow points from the text 'Si no sabes dónde encontrarla, la página te ofrece ayuda.' to the tooltip.

Si no sabes dónde encontrarla, la página te ofrece ayuda.

A continuación, pulsa **Obtener PIN**:

The screenshot shows a dark grey header 'Autenticación por Cl@ve PIN'. Below it, there is a blue button labeled 'Obtener Cl@ve PIN' and a white button labeled 'Obtener PIN'. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Deseo personalizar mi código'.

Al hacerlo, recibirás un aviso de la APP Cl@ve en el teléfono móvil, con el PIN. Introdúcelo y pulsa **Acceder**:

The screenshot shows a dark grey header 'Autenticación por Cl@ve PIN'. Below it, there is a blue button labeled 'Validar Cl@ve PIN'. There are three input fields: 'N.I.F.' with a Spanish flag icon, 'Código', and '* PIN'. At the bottom, there are two buttons: 'Volver' and 'Acceder'. A red arrow points from the text 'Si no recibes el PIN, repite la petición.' to a link at the bottom of the screen that says 'Hemos enviado el PIN a su teléfono móvil. Si no lo recibe, pasado un tiempo razonable, puede Volver a solicitarlo'.

Si no recibes el PIN, repite la petición.

2.4.2. Si no tienes instalada la aplicación, al pulsar **Obtener PIN**:

puedes solicitar un PIN mediante SMS, pulsando el enlace:

Recibirás un SMS en el teléfono móvil, con un PIN. Introdúcelo en la casilla correspondiente y pulsa **Acceder**:

Si no recibes el PIN, repite la petición.

Quedarás identificado y ya podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión:



2.5 CI@ve permanente

Con este método no hace falta que tengas un certificado digital, pero sí tienes que tener la CI@ve permanente, la cual habrás tenido que gestionar con antelación para contar con una contraseña necesaria asociada a tu DNI. Puedes registrarte en el enlace que muestra la imagen, pero ten en cuenta que este registro no es inmediato:



Si tiene CI@ve permanente, pulsa el botón **Acceso CI@ve permanente**. El sistema te pedirá que introduzcas tu número de DNI/NIE y tu contraseña:

Si has olvidado tu contraseña, puedes solicitar otra, pero has de tener el código de activación que se te dio cuando te registraste.

Al pulsar **Entrar**, el sistema te pedirá tus datos y el teléfono en el que vas a recibir el código de seguridad. Debe estar registrado. Introdúcelos y pulsa **Entrar**:

 **Accede vía SMS**

DNI o NIE

Fecha de nacimiento (día/mes/año)
 

Teléfono móvil
(prefijo del país/número de teléfono)
 +34

Te enviaremos un SMS a tu móvil con un código de seguridad que pediremos a continuación

↓


Entrar

Recibirás un SMS con un código que tendrás que introducir después. Cuando completes la identificación, ya podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión:



3 IDENTIFICACIÓN POR @SCV (SMS AL MÓVIL)

Si no se tiene ni certificado digital, ni usuario Raíces, ni tampoco quieres utilizar el método de acceso Cl@ve, este es el método más cómodo para identificarte y presentar la solicitud de admisión pero, primero, te has de registrar como nuevo usuario:



Autenticación -
@SCV

Podrá presentar la solicitud sin necesidad de desplazarse al centro educativo, sin necesidad de tener instalado su certificado digital.

Si todavía no está registrado regístrate aquí.

Acceder

A continuación, rellena los campos necesarios. **El teléfono debe ser móvil y con una línea en España, pues se habrá de recibir un SMS para verificar la identidad.** Introduce una contraseña segura y que seas capaz de recordar, pues será con la que accedas en futuras ocasiones (aunque si la olvidas podrás recuperarla). La pregunta de seguridad también es importante, pues te permitirá recuperar tu contraseña en caso de olvido:

Registro de usuarios @SCV

Tipo de documento: *

N.I.F./N.I.E./Pasaporte: *

Nombre: *

Primer Apellido: *

Segundo Apellido:

Correo electrónico: *

Teléfono: *

Teléfono: (confirmar): *

Contraseña: *

Contraseña: (confirmar): *

Pregunta de Seguridad: *

Respuesta de Seguridad: *

NIF/NIE

Show

Show

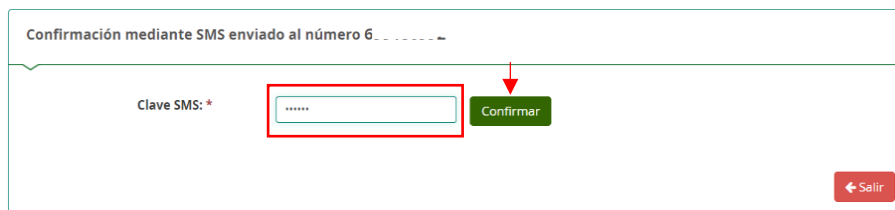
Ej: ¿Cuál es el nombre de tu mascota?

Los campos marcados con * son obligatorios.

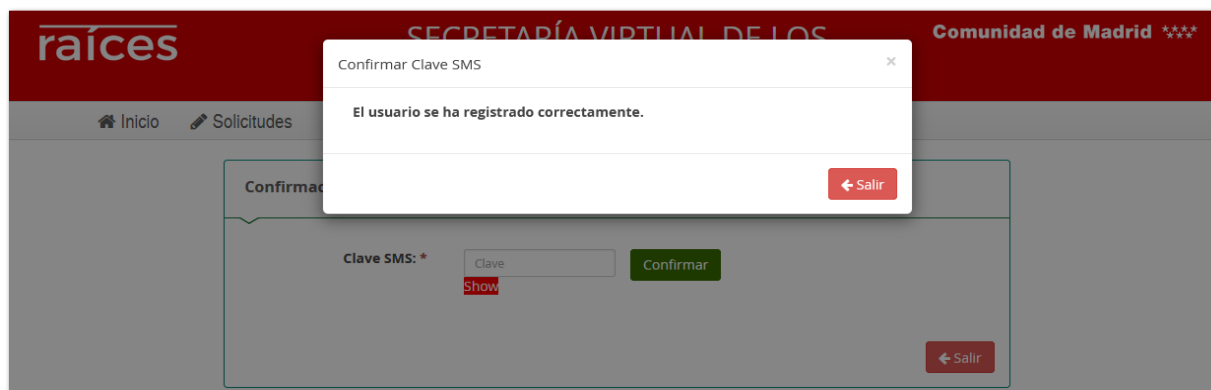
← Volver

Aceptar

Cuando rellenes la información requerida y pulses **Aceptar**, el sistema te enviará un SMS al móvil, con una clave, la cual deberás introducir en la siguiente pantalla para poder continuar. Has de respetar mayúsculas y minúsculas:



Pulsa **Confirmar** para continuar. Verás que te has registrado correctamente:



Quedaras identificado podrás comenzar a rellenar la solicitud de admisión.



Cada vez que entres, lo podrás hacer con tu contraseña y recibiendo siempre el SMS de verificación.

Si intentas introducir varias veces la contraseña de forma incorrecta, el usuario quedará bloqueado. Para desbloquearlo pulsa **Desbloquear contraseña**:



Rellena estos datos y pulsa **Acceder** :

raíces SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS DOCENTES Comunidad de Madrid ***

Inicio Solicitudes Consulta de Solicitudes

Activar contraseña de usuario @SCV

Tipo de documento: NIF PASAPORTE

NIF * NIF/NIE del alumno si es mayor de edad o del padre, madre o tutor legal registrado.

Teléfono *

Captcha * fnywc *Escriba las letras y números en el mismo orden que aparece en la imagen. No se distingue entre mayúsculas y minúsculas.*

fnywc

Los campos marcados con * son obligatorios.

[← Volver](#) [Acceder](#)

Te llegará un SMS al móvil, con una clave que deberás introducir. Respeta mayúsculas y minúsculas:

Confirmación mediante SMS enviado al número €

Clave SMS: * Clave [Confirmar](#)

[← Salir](#)

Al pulsar **Confirmar**, tu usuario quedará desbloqueado y podrá a acceder con él.

Si olvidas la contraseña, puedes generar una nueva. Para ello introduce [¿Olvidaste tu contraseña?](#):

n3w5f

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)
Desbloquear contraseña

Rellena los datos y pulsa **Acceder** :

raíces SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS DOCENTES Comunidad de Madrid ***

Inicio Solicitudes Consulta de Solicitudes

Activar contraseña de usuario @SCV

Tipo de documento: NIF PASAPORTE

NIF * NIF/NIE del alumno si es mayor de edad o del padre, madre o tutor legal registrado.

Teléfono *

Captcha * fnywc *Escriba las letras y números en el mismo orden que aparece en la imagen. No se distingue entre mayúsculas y minúsculas.*

fnywc

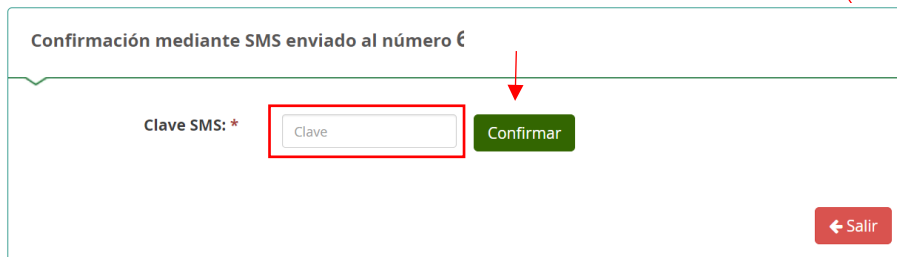
Los campos marcados con * son obligatorios.

[← Volver](#) [Acceder](#)

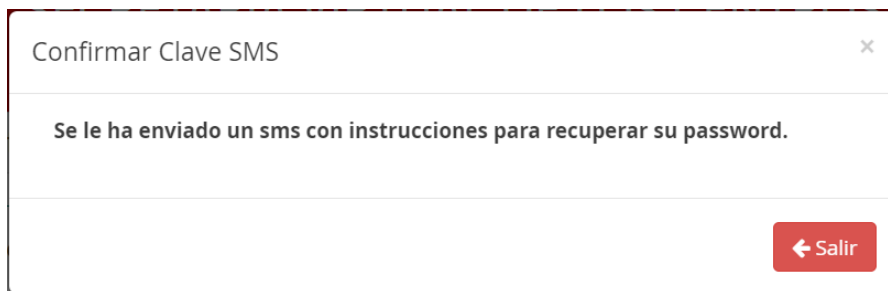
Tendrás que contestar a la pregunta de seguridad que elegiste al darte de alta:



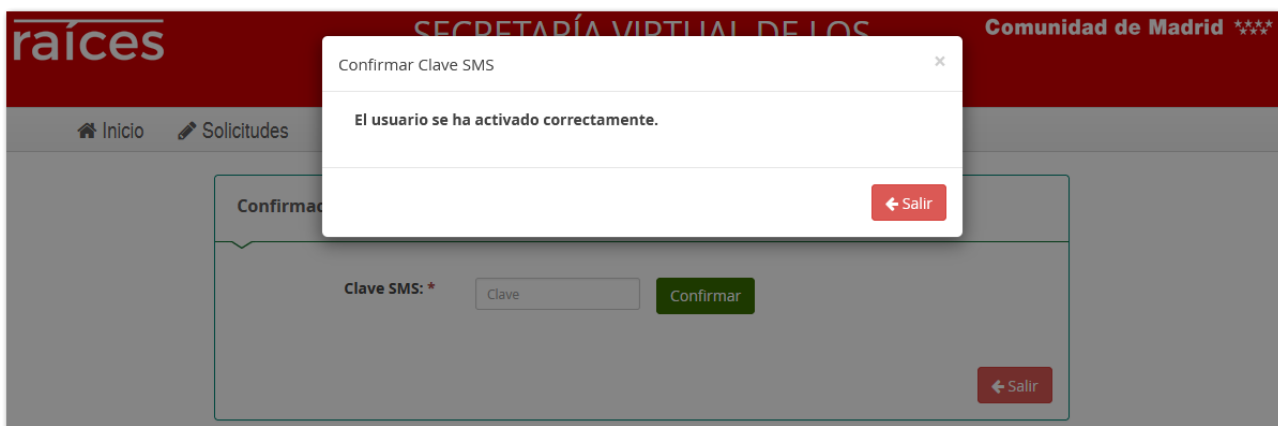
Te llegará un SMS al móvil, con una clave que deberás introducir. Respeta mayúsculas y minúsculas:



Al pulsar **Confirmar**, te llegará otro SMS con las instrucciones:



Entra en el enlace que te ha llegado al móvil y escribe la nueva contraseña. Al **GUARDAR** ya tendrás activa tu nueva contraseña y podrás acceder a la Secretaría Virtual con tu usuario y tu nueva contraseña:



4 IDENTIFICACIÓN POR USUARIO RAÍCES / ROBLE

El usuario y contraseña de Raíces es el mismo de Roble, así que no se trata de que haya dos, sino que es lo mismo.

Para acceder conociendo usuario Raíces / Roble:

raíces SECRETARÍA VIRTUAL DE LOS CENTROS DOCENTES Comunidad de Madrid ****

Inicio Solicitudes Consulta de Solicitudes

Acceso mediante ROBLE

Usuario *

Contraseña *

Captcha *

Usuario de ROBLE del alumno si es mayor de edad o del padre, madre o tutor legal registrado.

Escriba las letras y números en el mismo orden que aparece en la imagen. No se distingue entre mayúsculas y minúsculas.

eyfbp

*Los campos marcados con * son obligatorios.*

Si intentas introducir varias veces la contraseña de forma incorrecta, el usuario quedará bloqueado. Espera un tiempo y vuelve a intentarlo.

Si has olvidado la contraseña, puedes generar una nueva. Esta cuestión está ampliamente descrita en la guía que se puede encontrar en la siguiente dirección:

<https://raices.educa.madrid.org/guia-para-restablecer-contrasena-en-roble-app-o-raices-web/>